



AVVISO PUBBLICO

AVVIAMENTO A SELEZIONE PRESSO LA A.S.L. DI PESCARA AI SENSI DELL'ART. 16 LEGGE N. 56/87 E DELLA D.G.R. ABRUZZO N. 157 DEL 24.02.2006, PER L'ASSUNZIONE DI N. 03 UNITÀ DI PERSONALE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE TECNICO NECROFORO- CATEGORIA "B" .

DATA DI PUBBLICAZIONE: 30/12/2021

DATA DI SCADENZA: 14/01/2022

Visti:

- l'art. 35, comma 1, lett. b), del D.L.vo n. 165/2001;
- l'art. 16 della Legge nr. 56/1987;
- la deliberazione di G.R. nr. 157/2006;
- il vigente C.C.N.L. per il personale Comparto Sanità del 21/05/2018;
- la deliberazione Asl Pescara n. 1997 del 23/12/2021;

è indetta

una selezione pubblica per l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato in prova, presso la A.S.L. di Pescara, per **n. 03 lavoratori per il profilo professionale di OPERATORE TECNICO NECROFORO- categoria B del C.C.N.L. Comparto Sanità del 20.09.2001 e s.m.i.** in possesso della qualifica di **Necroforo** ricompresa nella classificazione ISTAT che segue:

- ° ADETTI ALLE AGENZIE- COD. 5.4.7.2.0
- ° AGENTE DI POMPE FUNEBRI- COD. 5.4.7.2.0.1
- ° NECROFORO – COD 5.4.7.2.0.2
- ° OPERATORE FUNEBRE – COD 5.4.7.2.0.3
- ° PORTATORE DI FERETRI- COD 5.4.7.2.0.4

SI PROCEDE ALLA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO DISCIPLINATO DAGLI ARTICOLI SEGUENTI :

ART. 1 - OGGETTO DELLA SELEZIONE

La presente selezione è volta al reclutamento, ai sensi delle richiamate disposizioni, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 3 unità **per il profilo professionale di OPERATORE TECNICO NECROFORO- categoria B del CCNL Comparto Sanità del 20.09.2001 e s.m.i.** in possesso della qualifica di **Necroforo** ricompresa nella classificazione ISTAT che segue:

- ° ADETTI ALLE AGENZIE- COD. 5.4.7.2.0
- ° AGENTE DI POMPE FUNEBRI- COD. 5.4.7.2.0.1
- ° NECROFORO – COD 5.4.7.2.0.2
- ° OPERATORE FUNEBRE – COD 5.4.7.2.0.3
- ° PORTATORE DI FERETRI- COD 5.4.7.2.0.4

ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla scadenza del bando, possiedono i seguenti requisiti :

- 1) Iscrizione negli elenchi anagrafici dei Centri per l'Impiego della Regione Abruzzo.

- 2) Possesso di una delle qualifiche professionali di cui all'art. 1 del presente avviso;
- 3) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di un altro stato membro dell'Unione Europea. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea è richiesto il godimento dei diritti politici dello Stato di appartenenza e adeguata conoscenza della lingua italiana.
- 4) Età non inferiore ai 18 anni.
- 5) Possesso del diploma di scuola secondaria di primo grado .
- 6) Godimento dei diritti politici.
- 7) Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso la pubblica amministrazione;
- 8) Non essere mai stato dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. Per difetto dei requisiti di partecipazione, l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione.

ART.3 – DOMANDA E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice e debitamente firmata in originale secondo fac-simile allegato al presente bando (reperibile sui portali: SELFI Abruzzo , nonché sul sito internet www.asl.pe.it – sezione concorsi – Bandi di Concorso - Avviso Avviamento a Selezione Pubblica deve essere indirizzata al **Centro per l'Impiego di Pescara – Via Passolanciano - 65124 Pescara (PE)** e dovrà pervenire tassativamente, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso. (data di pubblicazione del presente bando 30/12/2021 termine di presentazione della domanda 14/01/2022)

La suddetta domanda di ammissione alla selezione, **dovrà essere inviata, esclusivamente, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di 15 giorni con le seguenti modalità:**

- **A MEZZO PEC AL SEGUENTE INDIRIZZO: dpg018@pec.regione.abruzzo.it**
- **A MEZZO RACCOMANDATA A/R inviata al C.P.I. di Pescara all'indirizzo: Via Passolanciano, 75 - 65124 Pescara.**

Sulla busta deve essere apposta la dicitura “Art.16 Legge 56/87 -avviamento a selezione A.S.L. Pescara- Operatore Tecnico Necroforo”

Nel caso di domande raccomandata A.R. arrivate oltre il termine suddetto, farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

La firma autografa in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Alla domanda, inoltre, deve essere allegata, pena l'esclusione dalla selezione, fotocopia integrale di un documento di identità in corso di validità.

Il Centro per l'Impiego incaricato alla ricezione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

E' motivo di esclusione dalla selezione, la presentazione di istanze non sottoscritte dal candidato o non correttamente compilate ed in particolare prive in tutto o in parte delle dichiarazioni obbligatorie di cui sopra.

Le domande inviate con qualsiasi altro mezzo non saranno prese in considerazione.

ART. 4 -ACCERTAMENTO VERIDICITA' DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Il Centro per l'Impiego si riserva la facoltà di accertare, d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese. Fermo restando quanto previsto dal DPR 445/2000, in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decadrà dalla graduatoria e dall'impiego, anche qualora fosse già stata effettuata l'assunzione.

Nel caso di semplici irregolarità o omissioni nelle dichiarazioni rese, che non costituiscano falsità, il Centro per l'Impiego provvederà, d'ufficio, alla relativa rettifica nell'ipotesi in cui siano detentori dei dati.

ART. 5 – CRITERI FORMAZIONE GRADUATORIA

La A.S.L. di Pescara, ai sensi degli artt.45 e 46 di cui alla delibera GR Abruzzo del 24.02.2006, n.157, chiede, al C.p.I. di Pescara l'avviamento a selezione previa redazione della graduatoria.

Esperate le procedure relative all'istruttoria delle domande presentate, il C.p.I. di Pescara procede alla formazione della graduatoria dei lavoratori che risultano possedere i requisiti di cui all'art.2 del presente bando.

La graduatoria è redatta con i "criteri generali per la formazione delle graduatorie dei lavoratori da avviare a selezione presso le pubbliche amministrazioni" (Circolare 150/96 del Ministero del Lavoro):

a) Anzianità d'iscrizione: 1 punto al mese per ogni mese di iscrizione partendo dalla base 1000 al 31 dicembre dell'anno precedente;

b) Redditi: situazione economico e patrimoniale del lavoratore al 31 dicembre dell'anno precedente, ai sensi della Circolare 150/96 del Ministero del Lavoro:

1)	fino a 3615,20	punti 0
2)	da 3615,21 euro a 4131,66	punti +1
3)	da 4131,67 euro a 4648,11	punti +2
4)	da 4648,12 euro a 5164,57	punti +3
5)	da 5164,58 euro a 5681,03	punti + 4
6)	da 5681,04 euro a 6197,48	punti + 7
7)	da 6197,49 euro a 6713,94	punti + 11
8)	da 6713,95 euro a 7320,40	punti + 16
9)	da 7320,41 euro a 7746,85	punti + 22
10)	da 7746,86 euro a 8263,31	punti + 29
	per ogni ulteriore fascia di 516,46	punti + 12

c) Carico familiare:

- Coniuge o convivente "more uxorio" disoccupato iscritto al CPI – punti – 6;
- Figlio minorenni a carico ovvero maggiorenne senza limiti di età se invalido con percentuale al 66%- punti -12
- Figlio maggiorenne a carico fino al compimento del 26° anno di età se disoccupato iscritto punti -6
- Fratello/sorella convivente minorenni a carico ovvero maggiorenne senza limiti di età se invalido con percentuale superiore al 66% –punti – 12
- Genitore o ascendente ultrasessantacinquenne a carico di età anche inferiore se invalido con percentuale superiore al 66% - punti -12;
- Il punteggio del disoccupato appartenente ad un nucleo monoparentale è diminuito di un numero doppio di punti per ogni figlio minorenni a carico ovvero senza limite di età a prescindere dal grado di parentela per persone a carico invalide con percentuale superiore al 66%;

d) a parità di punteggio sarà considerata la maggiore anzianità di iscrizione ed in caso di ulteriore parità sarà considerato l'ordine decrescente della data di nascita (vale a dire che il nato nel 1960 precede il nato nel 1959).

ART. 6 PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA –DURATA –VALIDITA'

Il Centro per l'Impiego di Pescara, delegato dalla Asl di Pescara ai sensi dell'art. 45 e 46 della D.G.R. Abruzzo n. 157 del 24.02.2006, alla data di scadenza dell'avviso, procede alla formazione della graduatoria secondo le procedure, modalità, indirizzi operativi e in relazione agli elementi ed ai parametri indicati nel precedente art. 2.

La suddetta graduatoria, viene trasmessa alla ASL per la relativa pubblicazione sul sito web della A.S.L. di Pescara: www.asl.pe.it – sezione concorsi, presso gli **albi dei Centri per l'Impiego** della Regione Abruzzo e sul **portale SELFI Abruzzo**.

Il Centro per l'Impiego di Pescara scaduti i 10 giorni di pubblicazione delle suddette graduatorie, provvede all'avviamento a selezione, nel rispetto di quanto stabilito all'art.41 della DGR Abruzzo 157/2006, (avviamento in numero doppio rispetto al numero dei posti da ricoprire).

La graduatoria, ai sensi dell'art. 39 della richiamata Delibera di G.R. Abruzzo n.157/2006, ha validità ed utilizzazione fino alla copertura dei posti previsti dal presente avviso e comunque, per un ulteriore termine **fino a 6 (sei) mesi**) dalla data di pubblicazione della stessa., qualora l'Ente avesse l'esigenza di assumere ulteriori unità riferite al medesimo profilo professionale.

ART. 7 – ORGANO AL QUALE INOLTARE RICHIESTA DI RIESAME

Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria per l'avviamento a selezione, i candidati possono proporre richiesta di riesame al Responsabile Servizio DPG018 CPI CH-PE : dpg018@pec.regione.abruzzo.it avverso il punteggio e la posizione nella graduatoria, se derivata da errori materiali compresi quelli di calcolo del punteggio.

ART. 8 – AVVIAMENTO A SELEZIONE

I candidati saranno avviati a selezione dal CPI di Pescara nel rispetto dell'ordine di graduatoria e in numero doppio rispetto ai posti da ricoprire così come stabilito dall' art. 39 della DGR Abruzzo 157/2006.

La ASL provvederà alla convocazione dei candidati per sottoporli alle prove pratico –attitudinali previste nell'art.40 della suddetta delibera indicando la data, l'ora e il luogo di svolgimento della prova suddetta.

ART. 9 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE SELETTIVE

La selezione consiste nello svolgimento di prove pratiche attitudinali ovvero in sperimentazioni lavorative i cui contenuti sono determinati con riferimento a quelli previsti nelle declaratorie e nei mansionari di qualifica, categoria e profilo professionale dell'OPERATORE TECNICO NECROFORO cat. B, CCNL del Comparto del SSN.

La selezione accerta esclusivamente l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie della qualifica o profilo professionale del posto offerto e non comporta alcuna valutazione comparativa.

Le prove d'esame si terranno in data, orario e sede stabiliti dalla Commissione Esaminatrice, secondo le modalità di cui all'art. 40 della D.G.R. Abruzzo n. 157/2006 entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria e dall'avviamento a selezione da parte del Centro per l'Impiego.

La Commissione Esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Direttore Generale della Asl di Pescara.

Ai fini dello svolgimento delle prove pratiche attitudinali, i candidati all'uopo avviati dal Centro per l'Impiego di Pescara, saranno opportunamente convocati a mezzo raccomandata A.R., e ove possibile tramite PEC, almeno 15 giorni prima del giorno dello svolgimento delle prove. Qualora alla data di convocazione, il candidato, per gravi e documentati motivi di salute, risulti assente, sarà prevista una seduta di riserva. Quest'ultima sarà effettuata, di norma, entro 15 giorni dall'ultima riunione fissata per le prove. L'assenza ingiustificata equivarrà a rinuncia alla selezione.

Gli esiti della selezione saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito web della A.S.L. di Pescara: www.asl.pe.it – sezione concorsi.

ART. 10 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il candidato, qualora dichiarato idoneo, verrà invitato, a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, pec /mail o telefonicamente a presentarsi personalmente presso la A.S.L. di Pescara, entro il termine prescritto nella predetta comunicazione per la stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

L'efficacia del contratto individuale di lavoro è, in ogni caso, subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso .

Relativamente al requisito dell'idoneità psico-fisica all'assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire, il lavoratore, prima della stipulazione del relativo contratto individuale, sarà sottoposto a visita da parte del medico competente, ai sensi dell'art.41 del D. L.vo n.81/2008.

ART. 11 – TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO APPLICATO

Agli assunti è riservato il trattamento economico previsto dal profilo professionale di OPERATORE TECNICO NECROFORO - (cat. B) e quant'altro spettante ai sensi dei vigenti Contratti Nazionali Collettivi di Lavoro del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

ART. 12 – RISPETTO DELLE PARI OPPORTUNITÀ TRA UOMINI E DONNE NELL'ACCESSO AL LAVORO

L'Amministrazione garantisce parità ed opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi dell'art. 57 del D. L.vo 30.03.2001, n. 165.

ART. 13– ACCERTAMENTO DELLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI RESE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare, d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese. Fermo restando quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dall'assunzione.

ART. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI


Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura relativa alla selezione medesima.

Art. 15 NORME DI RINVIO

Fermo restando quanto previsto all'art.6 in materia di richieste di riesame della graduatoria formulata dal Centro per l'Impiego, le eventuali richieste di chiarimento relative alla successiva fase di verifica dell'idoneità, potranno essere richieste alla Asl di Pescara – U.O.C. Dinamiche del Personale, a mezzo Pec al seguente indirizzo: gru.aslpe@pec.it o a mezzo mail al seguente indirizzo: risorse.umane@asl.pe.it

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando saranno osservate le norme di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale Abruzzo n. 157 del 24.02.2006, dell'art. 16 della Legge n. 56/1987, del DPCM 27.12.1988 e successive modificazioni ed integrazioni, della Circ. Min. n. 29/1989 nonché le disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

IL DIRETTORE GENERALE
A.S.L. PESCARA
f.to Dott. VINCENZO CIAMPONI

 www.asl.pe.it	Regione Abruzzo ASL 03 Pescara
	INFORMATIVA SPECIFICA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LA: “Gestione e Selezione delle Risorse Umane” Art. 13 Regolamento UE 679/2016

Gentile candidato,

- al fine di fornirLe tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14, le comunicazioni di cui agli articoli da 15 a 22 e all'articolo 34 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento) di cui potrà prendere visione al sito del Garante per la Protezione dei Dati Personali <http://www.garanteprivacy.it/regolamentoue>,

- ai sensi dell'art. 13 del Regolamento, La informiamo che i dati personali e quelli appartenenti a categorie particolari (art. 9 del Regolamento) e quelli relativi a condanne penali o reati (art. 10 del Regolamento), che La riguardano e da Lei forniti, o acquisiti da altre fonti, saranno trattati nel rispetto del Regolamento e degli obblighi di riservatezza a cui è tenuta la ASL di Pescara;

Le vengono fornite le seguenti informazioni.

1. ESTREMI IDENTIFICATIVI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI E SUOI DATI DI CONTATTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la ASL di Pescara, nella persona del suo Direttore Generale. Titolare del trattamento è la persona fisica o giuridica che «determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali» (articolo 4, n. 7 del Regolamento).

I dati di contatto del Titolare sono:

A.S.L. di Pescara, Via R. Paolini, 47 a Pescara.

email: segreteria_dg@asl.pe.it , PEC: protocollo.aslpe@pec.it

2. DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Al responsabile per la protezione dei dati il Regolamento demanda i compiti indicati dall'articolo 39, tra i quali spiccano, per importanza, quello di:

- «fornire consulenza al titolare del trattamento [...] nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento»;
- «sorvegliare l'osservanza del [...] regolamento»;
- «cooperare con l'autorità e fungere da punto di contatto con l'autorità di controllo».

Gli interessati «possono contattare il responsabile della protezione dei dati per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dal [...] regolamento» (articolo 38, paragrafo 4 del Regolamento).

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati:

A.S.L. di Pescara, Via R. Paolini, 47 a Pescara

email: dpo@asl.pe.it , PEC: dpo.aslpe@pec.it

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO.

I trattamenti di dati effettuati dalla ASL di Pescara nell'esercizio delle sue funzioni di Datore di Lavoro, nell'ambito delle attività svolte per le attività relative alle fasi di selezione propedeutiche all'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro del personale inserito a vario titolo presso l'Azienda Sanitaria compreso collocamento obbligatorio e assicurazioni integrative, comprensivi delle attività amministrative ad essi correlate sono relative alla seguente finalità:

- Selezione finalizzata all'instaurazione dei rapporti di lavoro dipendente.

Il trattamento di categorie particolari di dati personali (art. 9 del Regolamento) viene effettuato solo quando necessario (con riferimento alle basi giuridiche previste dall'art. 9, par. 2 lett. b) del Regolamento UE 2016/679), secondo quanto stabilito dal Provvedimento del Garante Privacy n.146 del 05 giugno 2019.

4. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO.

- Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6.1.b del Regolamento);
- Il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato. (art. 9.2.b del Regolamento).

5. AMBITO DI COMUNICAZIONE DEI DATI (DESTINATARI)

I Suoi dati saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

I Suoi dati personali all'interno dell'ASL sono trattati esclusivamente da personale specificatamente nominato quale "soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali, con delega o meno a compiere adempimenti specificatamente indicati dal Titolare del trattamento".

I Suoi dati potranno essere comunicati, solo se necessario, ai seguenti soggetti:

- Regione Abruzzo;
- Uffici competenti per il collocamento mirato, in ordine alle assunzioni, cessazioni e modifiche al rapporto di lavoro relativamente ai dati anagrafici degli assunti appartenenti alle cd "categorie protette". ;
- Presidenza del Consiglio dei Ministri con riferimento all'elenco del personale disabile assunto (ai sensi art.7 del D.L. 4/2006 convertito in L.80/2006).

6. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ella può esercitare i seguenti diritti sui Suoi dati personali, nella misura in cui è consentito dal Regolamento:

- Accesso (art. 15 del Regolamento)
- Rettifica (art. 16 del Regolamento)
- Cancellazione (oblio) (art. 17 del Regolamento): non esercitabile per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica (art. 17.3.c)
- Limitazione del trattamento (art. 18 del Regolamento)
- Portabilità (art. 20 del Regolamento): non esercitabile nell'esercizio di compiti di interesse pubblico quale quello sanitario (art. 20.3)
- Opposizione al trattamento, (art. 21 del Regolamento)

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra Ella può rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati contattabile ai riferimenti sopra riportati.

7. DIRITTO DI REVOCA DEL CONSENSO

Ella ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

8. DIRITTO DI PROPORRE RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Ella, qualora ritenga che il trattamento che La riguarda violi il Regolamento, ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

9. PERIODO DI CONSERVAZIONE O CRITERI PER DETERMINARE TALE PERIODO.

Conservazione Illimitata: Documentazione per benefici ex art. 33 legge n. 104/92 e congedi straordinari ex art. 42 D.lgs. 151/2001 – 5 anni; Certificati di malattia del candidato – 5 anni; atti relativi ai concorsi (normativa; atti istruttori; nomina vincitori, ecc.) illimitato per i verbali unitamente al relativo bando. 5 anni la restante documentazione.

10. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati e non, i suoi dati personali sono, altresì, trattati dal personale dell'Azienda, nominato "soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali, con delega o senza delega a compiere adempimenti specificatamente indicati dal Titolare del trattamento", nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati, nei limiti dello scopo per cui sono stati raccolti.

I Suoi dati personali e relativi a particolari categorie di dati (art 9), saranno inoltre trattati al fine di adempiere agli obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria nonché alle disposizioni impartite dalle autorità a ciò legittimate dalla legge.

I dati relativi alla Sua persona sono registrati e conservati in banche dati cartacee, informatiche e miste (cartacee e informatiche).

Tutti i Suoi dati personali verranno trattati nel rispetto dei Principi applicabili al trattamento di dati personali secondo quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento.

11. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è indispensabile per potere partecipare alla selezione e, pertanto, il mancato conferimento rende ciò impossibile.